

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому развитию воспитанников № 533 осуществляющий образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "12" февраля 2013 г. N 16994, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Соломатиной Анастасии Михайловны, действующего на основании Распоряжения №78-к от 07.10.2022 года, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/родителя (законного представителя)
именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

И. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования Воспитанника, присмотру и уходу за Воспитанником в группе для детей в возрасте от ____ до ____ лет.

Исполнитель осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг (выполнением работ), относящихся к его основным видам деятельности, в соответствии с муниципальным заданием.

1.2. Исполнитель реализует основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Исполнителем в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) дошкольного образования с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.3. Форма обучения дневная.

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 10,5 часов.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых прописываются в дополнительном соглашении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - платные образовательные услуги), по соглашению сторон.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.9. На компенсацию родительской платы в размере, предусмотренном статьёй 65 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.10. Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.2.11. Заказчик имеет право на обжалование действий (бездействия) должностного лица Исполнителя в следующих случаях:

- нарушение сроков реализации образовательной программы;
- отказ Исполнителя от выполнения функций, связанных с его основным видом деятельности.

Действия (бездействие) Исполнителя могут быть обжалованы начальнику Управления образования Администрации Кировского района города Екатеринбурга по почте, или лично подаваться по адресу: Первомайская, 75 г. Екатеринбург и начальнику Департамента образования Администрации города Екатеринбурга по почте или подаваться лично по адресу: пр. Ленина, д. 24а, г. Екатеринбург, Свердловская область, 620014).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации. Знакомить с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы воспитанниками.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной 1.2. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с нормами и требованиями, установленными федеральным и региональным законодательством.

2.3.10. Обеспечить материально-техническое состояние образовательной организации для осуществления образовательной деятельности, оборудованное помещений в соответствии с нормами и требованиями, установленными федеральным и региональным законодательством.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием, в соответствии с примерным меню (завтрак, обед, полдник). В промежутке между завтраком и обедом дополнительный прием пищи (сок, витаминный напиток, фрукты).

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября каждого года.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Содействовать осуществлению медицинского обслуживания ребенка в МБДОУ силами ДГБ № 13. Медицинское обслуживание обеспечивается органами здравоохранения, в том числе:

- витаминотерапия,
- профилактические прививки по возрасту детей;

2.3.15. Защищать права и законные интересы воспитанников. Своевременно информировать органы соцзащиты о следах побоев, психологическом, сексуальном насилии над ребенком.

2.3.16. Предоставлять информацию Заказчику о всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) воспитанников, при наличии согласия Заказчика на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях. Заказчик вправе отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

2.3.17. Информировать Заказчика об изменении суммы родительской платы за присмотр и уход за воспитанником.

2.3.18. Предоставлять родителям (законным представителям) ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

2.3.19. Разрабатывать и утверждать образовательную программу ДОУ.

2.3.20. Осуществлять прием Воспитанников.

2.3.21. Осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.3.22. Содействовать деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

2.3.23. Обеспечивать создание и ведение официального сайта дошкольного учреждения в сети «Интернет».

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, соблюдать режим работы детского сада (с 7.30 до 18.00).

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации минимум за 3 дня или его болезни в тот же день по телефону: 341-05-46. Информировать Исполнителя в случае выписки воспитанника о дате посещения детского сада до 12 часов дня.

2.4.7. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая его лицам, не достигшим 16-тилетнего возраста. Информировать МБДОУ о третьих лицах, имеющих право забирать и передавать ребенка с письменного заявления родителя (законного представителя).

2.4.11. Приводить ребенка в детский сад здоровым, в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей возрастным особенностям ребенка, с учетом сезонных и погодных условий. Обеспечивать ребенка одеждой (шорты и футболка) и обувью (чешки) для проведения спортивных и оздоровительных мероприятий, музыкальных занятий, а также обеспечивать запасной (сменной) одеждой и обувью.

2.4.12. Следить, чтобы дети не приносили с собой в МБДОУ опасные для жизни и здоровья детей предметы (лекарства, жевательные резинки, спички, мелкие предметы и др.).

2.4.13. Ежегодно предоставлять документы, подтверждающие основание для предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за Воспитанником в детском саду.

2.4.14. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.4.15. Оказывать детскому саду посильную помощь в реализации уставных задач, в том числе по охране жизни и здоровья ребенка, его оздоровлению, всестороннему развитию в соответствии с ФГОС.

2.4.16. Привести ребёнка с « ___ » _____ 20__ года в группу для детей в возрасте от ___ до ___ лет.

2.4.17. Приводить ребёнка к Исполнителю не ранее 7.30 часов ежедневно с понедельника по пятницу. Забирать ребёнка от Исполнителя не позднее 18.00. часов ежедневно с понедельника по пятницу.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **3270,00 р.**

(стоимость в рублях, цифрами и прописью)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. В случае непосещения ребенком МБДОУ производится перерасчет родительской платы. Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в

пункте 3.1 настоящего Договора,

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа каждого месяца, подлежащего оплате.

3.5. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, на основании Распоряжения Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 15.12.2021 № 2665/46/36 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга».

3.6. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность не превышает 20 процентов затрат на содержание ребенка.

3.7. За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

Освобождение от родительской платы производится с момента предоставления родителями (законными представителями) подтверждающих документов.

3.8. В случае невнесения родительской платы более трех месяцев подряд МБДОУ обязано письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) Исполнитель вправе обратиться в суд за взысканием задолженности.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. Исполнитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции,
- за реализацию не в полном объеме образовательной программы в соответствии с учебным планом,
- качество образования своих выпускников, за жизнь и здоровье воспитанников,
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

4.2. Заказчик несёт ответственность за выполнение условий договора об образовании.

V. Срок действия и порядок расторжения договора об образовании.

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20___ г.

5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника в случае:

5.2.1. Получения образования (завершением обучения).

5.2.2. Досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) перед Исполнителем.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Исполнителя об отчислении воспитанника.

Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Исполнителя об отчислении обучающегося. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя, прекращаются с даты его отчисления от Исполнителя.

При досрочном прекращении образовательных отношений Исполнитель в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает ему справку об обучении.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.9. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: МБДОУ детский сад № 533

620137 Г. Екатеринбург

ул. Гражданской войны, 6

ИНН: 6660151085

КПП: 667001001

тел/факс 8(343) 341-05-46

э/ почта : mbdou533@yandex.ru

сайт: 533.tvoysadik.ru

Заведующий А.М. Соломатина

Заказчик:

ФИО

паспортные данные:

серия _____ № _____

кем выдан _____

когда _____

домашний адрес _____

телефон _____

_____ / _____

Второй экземпляр получен на руки

_____ / _____

« _____ » _____ 20__ г.